**SZKOLNE ZASADY ORGANIZACJI NAUKI ZDALNEJ**

§ 1

1. Szkolne Zasady Organizacji Nauki Zdalnej regulują organizację Szkoły w sytuacji ograniczenia lub zawieszenia nauki stacjonarnej.
2. Dyrektor Szkoły odpowiada za organizację funkcjonowania Szkoły w czasie nauki zdalnej.
3. Realizacja nauki zdalnej odbywa się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
4. Do zadań Dyrektora Szkoły należy w szczególności:
5. wyznaczenie zadań nauczycielom i kontrolowanie ich pracy,
6. informowanie o najważniejszych zmianach trybu pracy Szkoły nauczycieli, pracowników, uczniów i ich rodziców w sposób przyjęty przez Szkołę,
7. ustalenie we współpracy z nauczycielami sposobu komunikowania się z uczniami i ich rodzicami oraz formie i terminach konsultacji,
8. ustalenie we współpracy z nauczycielami metod monitorowania postępów uczniów

w nauce oraz sposobów weryfikacji ich wiedzy i umiejętności,

1. ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiedzy i umiejętności oraz sposobu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia,
2. ustalenie we współpracy z nauczycielami sposobu realizacji programu nauczania do warunków pracy zdalnej,
3. ustalenie sposobu dokumentowania realizacji zadań Szkoły.

§ 2

1. W czasie ograniczenia funkcjonowanie Szkoły nauka jest realizowana zdalnie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny ustala inny sposób realizowania zajęć, odstępując od organizacji zajęć zdalnych.
3. Kształcenie na odległość może odbywać się poprzez:
4. zajęcia prowadzone zdalnie (online) przez nauczycieli w czasie rzeczywistym,
5. indywidualną pracę ucznia z materiałami przekazanymi lub wskazanymi przez nauczyciela.
6. Dyrektor Szkoły przy współpracy z nauczycielami ustala czas pracy zdalnej, sposoby przekazywania materiałów oraz sposoby komunikacji z uczniami.
7. Uczeń, który z powodu braku odpowiednich narzędzi do komunikacji zdalnej nie ma możliwości udziału w zajęciach ma obowiązek poinformowania o tym wychowawcy.
8. Dyrektor Szkoły przy organizacji kształcenia na odległość uwzględnia zasady bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną oraz zalecenia medyczne, dotyczące czasu korzystania z urządzeń umożliwiających pracę zdalną.
9. Zajęcia w ramach nauczania zdalnego mogą być realizowane z wykorzystaniem między innymi:
10. materiałów edukacyjnych zamieszczonych na portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
11. zintegrowanej platformy edukacyjnej,
12. dziennika elektronicznego,
13. lekcji online,
14. programów telewizyjnych i radiowych,
15. materiałów wydrukowanych i przekazanych uczniowi.
16. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły może dopuścić prowadzenie zajęć w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.

§ 3

* 1. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu odbywają się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w zakresie, w jakim z programu nauczania danego zawodu wynika możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia.
	2. Praktyki zawodowe realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być organizowane w formie projektu edukacyjnego, realizowanego we współpracy z pracodawcą.
	3. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu niezrealizowane w okresie zawieszenia zajęć w szkole, realizuje się po zakończeniu tego okresu.
	4. Praktyki zawodowe realizowane w formie projektu edukacyjnego , polegają na zespołowym lub indywidualnym działaniu ucznia lub uczniów pod kierunkiem opiekuna praktyk zawodowych, którego celem jest rozwiązanie określonego problemu związanego z zawodem, w ramach którego uczeń odbywa te praktyki.

§ 4

1. W sytuacji wprowadzenia w Szkole kształcenia na odległość, nauczyciele obowiązani są w szczególności do:

1) współpracy z Dyrektorem Szkoły, innymi nauczycielami, uczniami i ich rodzicami w celu zapewnienia uczniom realizowania potrzeb edukacyjnych z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb psychofizycznych,

2) realizowania treści nauczania zgodnie z tygodniowym planem zajęć,

3) łączenia przemiennie kształcenia z wykorzystaniem monitorów ekranowych i bez ich użycia,

4) zapewnienia każdemu uczniowi i rodzicowi możliwości konsultacji w formie

i terminach ustalonych z Dyrektorem,

5) monitorowania postępów uczniów, weryfikowania ich wiedzy i umiejętności oraz informowania uczniów i ich rodziców o postępach w nauce,

6) uwzględniania ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.

1. Nauczyciel realizując zajęcia zdalnie, wpisuje temat lekcji w dzienniku elektronicznym.
2. Nauczyciel weryfikuje obecność ucznia na lekcji i zapisuje frekwencję w dzienniku elektronicznym.
3. Nauczyciele, świadomi zagrożeń wynikających z wykorzystywania narzędzi do komunikacji internetowej, dokładają wszelkich starań, aby zachować bezpieczeństwo w sieci i ochronę danych osobowych uczniów.

§ 5

1. Uczniowie szkoły podczas prowadzenia przez Szkołę nauczania na odległość są obowiązani w szczególności do:
	1. nawiązania kontaktu z wychowawcą i nauczycielami,
	2. korzystania z dostępnych narzędzi do kontaktu zdalnego, organizując tym samym naukę własną w domu,
	3. obecności na zajęciach edukacyjnych prowadzonych zgodnie z planem lekcji w ramach pracy na odległość,
	4. odbioru materiałów przesyłanych przez nauczycieli,
	5. systematycznej pracy w domu,
	6. zgłaszania nauczycielom wszelkich wątpliwości, co do formy, trybu czy treści nauczania,
	7. przestrzegania zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.
2. Uczniowie mają obowiązek, oprócz wskazań wynikających z realizacji zajęć, logowania się na swoim koncie w dzienniku elektronicznym codziennie i wykonywania zadań czy poleceń tam zawartych.
3. W razie trudności w wykonywaniu zadania nauczyciele udzielają konsultacji, pozostając do dyspozycji uczniów i rodziców według ustalonego harmonogramu.
4. Uczeń w komunikacji z nauczycielem pamięta o kulturze języka, dbając szczególnie o estetykę słowa.
5. Zakazuje się uczniom nagrywania zajęć prowadzonych online i upowszechniania ich

w Internecie.

1. Zabrania się uczniom wykorzystywania komunikatorów internetowych w sposób niezgodny z prawem.
2. Uczniom nie wolno kopiować i udostępniać wizerunku osób trzecich, nagrywać i udostępniać prac i materiałów nauczyciela oraz innych uczniów.
3. Uczniom nie wolno posługiwać się fałszywymi danymi, a także wykorzystywać prac osób trzecich i przedstawiać je jako swoje (plagiat), wysyłać prac z nie swoich kont internetowych, udostępniać swoje konto osobom trzecim.
4. Uczniom nie wolno udostępniać osobom trzecim kodów, które przekazują nauczyciele do odpowiednich komunikatorów.

§ 6

1. W czasie kształcenia na odległość rodzice mają obowiązek pozostawać w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami oraz korzystać regularnie z dziennika elektronicznego i sprawdzać informacje na stronie internetowej Szkoły.

2. W przypadku braku możliwości odbioru materiałów od nauczycieli ze względów zdrowotnych lub z przyczyn technicznych, rodzice ucznia zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie wychowawcy za pomocą dziennika elektronicznego lub telefonicznie.

§ 7

1. W czasie ograniczenia funkcjonowania Szkoły nauczyciele monitorują oraz sprawdzają wiedzę i umiejętności uczniów.

2. Nauczyciel może modyfikować sposób oceny postępów uczniów zgodnie z SSO.